



Enesei Közös Önkormányzati Hivatal

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Enesei Közös Önkormányzati Hivatal

igazgatásügyi előadó

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű 3 év –ig tartó közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Győr-Moson-Sopron megye, 9162 Bezi, Szabadság utca 59.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

I/7 Gyámügyi és gyermekvédelmi igazgatási feladatok, I/16 Pénzügyi igazgatási feladatok, I/18 Szociális igazgatási feladatok, I/22 Titkársági, testületi feladatkör, II/1 Foglalkoztatással kapcsolatos humánpolitikai, valamint munkaügyi feladatok

Ellátandó feladatok:

Önkormányzati rendelettel és szabályozásokkal kapcsolatos feladatok, szociális eljárás során ellátandó általános feladatok, pénzügyi szociális ellátásokkal kapcsolatos feladatok, természetben nyújtott szociális ellátásokkal kapcsolatos feladatok, szociális alap- és szakellátásokkal kapcsolatos feladatok, nyilvántartás vezetési- és információs feladatok, hagyatéki, póthagyatéki eljárással kapcsolatos feladatok, iktatással, ügyiratkezeléssel kapcsolatos feladatok, népesség és lakcímnnyilvántartási feladatok, közfoglalkoztatással kapcsolatos feladatok. Házipénztár kezelés, banki utalás. Pályázatírási feladatok.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Iktatás, ügyiratkezelés, szociális támogatási ügyek, népesség és lakcímnnyilvántartás, hagyatéki ügyek, gyámügyi és gyermekvédelmi feladatok ellátása, közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó ügyek, házipénztár pénzkezelése, banki utalás.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Közigazgatásban szerzett - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Pályázatíró - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- ECDL
- Közigazgatási alapvizsga
- Anyakönyvi szakvizsga
- Helyismeret

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2018. január 2. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. december 5.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Csapó-Molnár Violetta nyújt, a 0696363013 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Enesei Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (9143 Enese, Szabadság utca 25.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 945/2017. , valamint a munkakör megnevezését: igazgatásügyi előadó.
- Elektronikus úton Csapó-Molnár Violetta részére a jegyzo@eneseph.t-online.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Csapó-Molnár Violetta, Győr-Moson-Sopron megye, 9143 Enese, Szabadság utca 25. .

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. december 20.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.bezi.hu honlapon szerezhet.